



ANAFAGC.FR | POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

INFORMATIQUE
JANVIER 2019



La présente Politique de confidentialité explique la façon dont nous traitons les données à caractère personnel que nous collectons auprès de nos clients et clients potentiels lorsqu'ils utilisent les services d'ANAFAGC, assistent à nos événements, suivent nos formations, s'abonnent à nos newsletters, ou utilisent nos sites Internet, applications, plateformes et services soumis à la présente Politique de confidentialité (nos « Services »).

La présente politique (ci-après la « Politique de confidentialité ») a pour objectif de vous informer sur :

- Les modalités de collecte et de traitement de vos Données Personnelles par ANAFAGC
- Les engagements pris par ANAFAGC afin d'assurer la sécurité de vos Données Personnelles
- Les obligations de ANAFAGC, mais également les vôtres, afin d'améliorer la protection dont bénéficieront vos données.

Les termes utilisant des majuscules, tels que « *Données Personnelles* », « *Clients* » ou « *Utilisateurs* » renvoient aux définitions de l'article 10 de la présente Politique de Confidentialité.

1. IDENTITÉ ET COORDONNÉS DU RESPONSABLE DE TRAITEMENT

ANAFAGC est le responsable du traitement de vos Données Personnelles, à savoir l'entité déterminant les « finalités et les moyens » du traitement des données à caractère personnel vous concernant, ou, en d'autres termes, les finalités pour lesquelles ANAFAGC traite vos données à caractère personnel et la façon dont elle le fait.

L'Association Nationale d'Assistance Fiscale et Administrative, de Gestion et de Comptabilité dont le siège social est situé 5 rue des Cloÿs - 75018 Paris (ci-après « ANAFAGC »), en sa qualité de responsable de traitement, attache une grande importance à la protection et au respect de votre vie privée. À ce titre, elle s'engage à maintenir la sécurité et la confidentialité de vos données personnelles.

(Informations complémentaires dans les [Mentions légales](#))

2. QUELLES DONNÉES PERSONNELLES SONT COLLECTÉES ?

Les données qu'ANAFAGC collecte directement auprès de vous :

Les données personnelles collectées sont les suivantes : état civil, adresse email, adresse postale, n° SIRET, numéro de téléphone, numéro de fax, coordonnées de l'expert-comptable ou conseil, mot de passe, coordonnées et état civil des membres de la structure (si exercice de l'adhérent en structure ou groupement) numéro de carte bancaire, relevé d'identité bancaire.

Lors de la souscription à des services, les informations identifiées par un astérisque, ou mentionnées comme étant requises, sont obligatoires. Leur collecte conditionne l'ouverture d'un compte et donc l'adhésion à ANAFAGC. La base juridique du traitement est donc l'exécution d'un contrat auquel vous êtes partie ou de mesures précontractuelles

prises à votre demande. À défaut de renseigner des informations obligatoires, votre demande ne pourra pas être traitée.

Concernant spécifiquement le traitement de votre adresse email collectée dans le cadre de l'inscription à la newsletter, nous précisons que votre inscription vaut consentement au traitement. Vous disposez donc du droit de retirer votre consentement dans les conditions définies ci-après. Vous pouvez également vous désabonner à tout moment par email en cliquant sur le lien de désabonnement intégré dans chaque envoi ou par courrier envoyé au siège social d'ANAFAGC.

Les données ainsi collectées sur le Site Internet sont exclusivement destinées à l'usage propre d'ANAFAGC. Elles peuvent être transmises aux personnes agissant sous l'autorité et sur les instructions d'ANAFAGC auxquelles ANAFAGC fait appel, notamment dans le cadre de l'exécution des services en ligne et commandes (notamment pour le coffre-fort électronique et le paiement en ligne).

Les données qu'ANAFAGC collecte automatiquement par l'utilisation des services

ANAFAGC collecte les informations suivantes lors de l'utilisation de ses Services :

- données techniques : adresse IP, type de navigateur, informations concernant le Terminal utilisé
- des données recueillies à l'aide de cookies : pour de plus amples informations, consulter la « [Politique d'utilisation des Cookies](#) ».

Aucune des données personnelles collectées à partir du Site Internet n'est communiquée ou cédée à des tiers à des fins commerciales.

Vos données à caractère personnel ainsi collectées sont conservées pendant une durée qui n'excède pas la durée nécessaire aux finalités pour lesquelles elles ont été collectées.

Quelle est la durée de conservation de données collectées en ligne ?

SERVICE ET/OU TYPE DE COOKIE	RÔLE ET FINALITÉ	CONSERVATION
RIB / BAN	Utilisé comment moyen de paiement	13 mois
Cookies	Détail dans la section les cookies et autres traceurs de ce document	13 mois maximum
Carte bancaire	Utilisé comme moyen de paiement pour souscrire uniquement	0 jour, l'information n'est pas conservée.
Documents ANAFAGC BOX	Ensemble des documents transmis par ANAFAGC	36 mois après date d'insertion du document
Compte adhérent	Accès aux documents déposés dans la BOX	24 mois après départ/résiliation/ Démission/radiation
Fil mail	Ensemble des discussions enregistrées entre l'adhérent et ANAFAGC	24 mois après départ/résiliation
Documents transmis via le Fil Mail	L'ensemble des pièces jointes transmises depuis le Fil Mail	15 jours après insertion du document
Webservice	Logiciel de contrôle de licence et de transfert des solutions logicielles	13 mois maximum
Journaux d'évènements	Les journaux d'évènements sont des fichiers textes enregistrant la chronologie des évènements exécutés sur nos serveurs.	48 mois après création de l'évènement

Veillez noter que lorsque vous vous désinscrivez afin de ne plus recevoir nos communications marketing, nous conservons une copie de vos coordonnées pour nous assurer de ne plus vous envoyer de communication marketing à l'avenir.

Enfin, ANAFAGC n'effacera pas vos données à caractère personnel dans le cas où elles se rapporteraient à une relation active ou à un produit ou service que vous avez expressément demandé (par exemple, une adhésion récente effectuée par l'intermédiaire des Services ANAFAGC).

3. EXACTITUDE DES DONNÉES

Vous garanzissez la qualité des données communiquées par l'intermédiaire de nos Services. L'ensemble des données à caractère personnel que vous transmettez à ANAFAGC doit être véridique, exact et à jour. Il est de votre responsabilité de vous assurer que vos données soient exactes, à jour et conformes au présent principe.

À ce titre vous pouvez faire une demande d'accès et de rectification, ainsi que d'opposition telle que prévue (entre autres) à l'article 4 « COMMENT EXERCER VOS DROITS » de la présente Politique de confidentialité.

Modification de la présente Politique de confidentialité

Nous mettrons ponctuellement notre Politique de confidentialité à jour afin de veiller à ce que vous soyez informé dans les meilleurs délais des activités de traitement des données effectué par ANAFAGC.

Nous n'entreprendrons aucune opération de traitement susceptible d'exposer vos données à caractère personnel à des risques, et nous vous demanderons, le cas échéant, votre consentement explicite afin de protéger votre droit à la vie privée. Nous utiliserons les Services pour vous tenir informé de toutes modifications apportées à la présente Politique de confidentialité.

Nous utiliserons également les moyens de communication que vous nous avez indiqués afin de vous informer des modifications importantes apportées aux présentes.

4. COMMENT EXERCER VOS DROITS ?

Droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, d'opposition et à la portabilité

Conformément aux dispositions des articles 15 à 21 du Règlement Européen sur la protection des données à caractère personnel et 38 à 40 de la Loi Informatique et Libertés, vous disposez, en tant que personne concernée par un traitement de Données Personnelles, d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement et de limitation sur vos Données Personnelles qui sont traitées par ANAFAGC.

Par ailleurs, pour les traitements fondés sur l'intérêt légitime d'ANAFAGC, vous disposez, pour des raisons tenant à votre situation particulière, d'un droit d'opposition à ce que vos Données Personnelles continuent d'être traitées. Il est entendu que vous pourrez à tout moment et sans frais vous opposer au traitement de Données Personnelles lorsqu'elles le sont à des fins de prospection commerciale.

Lorsque le traitement de Données Personnelles effectué par ANAFAGC repose sur votre consentement, vous pouvez retirer ce consentement à tout moment en envoyant un email à l'adresse suivante : dpo@anafagc.fr.

Enfin, vous disposez de la possibilité de demander que vos données à caractère personnel soient exportées vers un tiers lorsque vous avez consenti à la collecte de vos données à caractère personnel ou lorsque vos données à caractère personnel ont été collectées dans le cadre de l'exécution d'un contrat.

Ces droits sont gratuits (sauf demande manifestement infondée ou excessive) et peuvent être exercés de la façon suivante :

- en adressant un courriel expliquant l'objet de votre demande à l'adresse suivante : dpo@anafagc.fr

- en adressant un courrier expliquant l'objet de votre demande à l'adresse suivante : ANAFAGC - Service Informatique - 5 rue des Cloÿs - 75018 PARIS

Toute demande doit être signée et accompagnée de la photocopie d'un titre d'identité et préciser l'adresse à laquelle la réponse est attendue. Une réponse sera alors adressée dans un délai d'un mois suivant la réception de la demande, pouvant être prolongée de deux mois compte tenu de la complexité ou du nombre de demandes.

Sort des Données en cas de décès

Conformément aux dispositions de l'article 40-1 de la Loi Informatique et Libertés, ANAFAGC vous informe que, en tant que personne physique :

- Vous disposez du droit de définir auprès d'ANAFAGC des directives relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos Données Personnelles après votre décès ;
- Vous pourrez à tout moment modifier ou révoquer lesdites directives auprès d'ANAFAGC;
- Vous pourrez désigner une personne chargée de l'exécution de ces directives, qui aura qualité après votre décès, pour prendre connaissance desdites directives et pour demander leur mise en œuvre auprès d'ANAFAGC.

Vous êtes également informé(e) qu'à défaut de transmission à ANAFAGC de directives spécifiques sur le sort de vos Données Personnelles, vos héritiers pourront exercer après votre décès les droits relatifs à la conservation, à l'effacement et à la communication de vos Données Personnelles dans la mesure nécessaire à l'organisation et au règlement de votre succession ainsi qu'à la prise en compte par ANAFAGC de votre décès.

5. RÉCLAMATION ET DEMANDE D'INFORMATION

Pour toute demande de renseignement sur le traitement de vos Données Personnelles, vous pouvez contacter ANAFAGC par courriel à l'adresse suivante : dpo@anafagc.fr

Par ailleurs, conformément au Règlement Européen sur la protection des données à caractère personnel, vous bénéficiez du droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatiques et des Libertés (CNIL).

Pour toute information relative à la protection des données personnelles, vous pouvez également consulter le site de la CNIL.

À toutes fins utiles, nous vous informons de l'existence de la liste d'opposition au démarchage téléphonique « Bloctel », sur laquelle vous pouvez vous inscrire ici : <https://conso.bloctel.fr/>.

6. SÉCURITÉ DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

ANAFAGC met en œuvre les mesures techniques et d'organisation appropriées afin de protéger vos Données Personnelles contre la destruction accidentelle ou illicite, la perte accidentelle, l'altération, la diffusion ou l'accès non autorisé à vos données.

À ce titre, ANAFAGC procède au hachage des données et au chiffrement de celles-ci. L'ensemble des documents constituant mis à votre disposition sont également stockés dans un coffre-fort électronique auprès de notre prestataire OFSAD.

ANAFAGC effectue également un audit annuel de la sécurité de son site WEB en procédant à des tests d'intrusion (ou Pentest).

Cependant, ANAFAGC ne maîtrise pas tous les risques liés au fonctionnement d'Internet et attire votre attention sur l'existence d'éventuels risques inhérents à son fonctionnement.

ANAFAGC contrôle également la façon dont ses prestataires traitent vos Données personnelles, de manière à ce que ces derniers présentent les garanties suffisantes quant à la mise en œuvre des mesures appropriées de sécurité des données.

Dans le cas où vous identifieriez une faille de sécurité affectant le Site, vous vous engagez à communiquer à ANAFAGC les informations pertinentes sur cette faille, de manière confidentielle.

La sécurité des transactions de paiement en ligne est assurée par Monetico, solution de paiement électronique, opérée par la société Crédit Industriel et Commercial (CIC). Ces informations bancaires ne seront jamais connues de ANAFAGC.

7. MODIFICATIONS

La présente Politique de Confidentialité est susceptible de faire l'objet, de la part ANAFAGC, de mises à jour qui seront diffusées en ligne. La Politique de Confidentialité précédente sera alors remplacée de plein droit par la nouvelle version qui vous sera rendue immédiatement opposable. L'utilisation du Site est soumise à la Politique de Confidentialité en vigueur au moment de l'utilisation.

Afin de rester informé de ces éventuelles modifications et mises à jour, il vous est recommandé de consulter régulièrement la Politique de Confidentialité. Une information sur les mises à jour pourra être réalisée par ANAFAGC, sans que cela ne soit une obligation, par affichage d'un message sur le Site.

8. RESPONSABILITÉ

Vous vous engagez à prendre connaissance des [Conditions Générales de d'utilisation du Site](#) (ci-après les « CGU ») et des autres documents contractuels conclus avec ANAFAGC dans le cadre de l'utilisation du Site et des Services, lesquels forment avec la présente Politique de Confidentialité, l'ensemble contractuel qui vous est opposable.

Vous vous engagez à respecter strictement les termes de la présente Politique de Confidentialité et des CGU du Site à l'occasion de l'utilisation de ce dernier.

ANAFAGC ne pourra être tenue responsable dans l'hypothèse : de l'utilisation de vos Données Personnelles, notamment d'identification par un tiers que ce soit par négligence ou de votre fait ; du fait que les Données Personnelles seraient erronées ou qu'elles ne seraient pas mises à jour par vous; du non-respect de vos obligations au regard de la Réglementation Applicable, de la présente Politique de Confidentialité ou des CGU et/ou des autres documents contractuels qui vous sont applicables.

9. GÉNÉRALITÉS

Dans l'hypothèse où l'une des clauses de la présente Politique de Confidentialité serait nulle notamment du fait d'un changement de législation, de la Réglementation Applicable ou par une décision de justice, cela ne saurait en aucun cas affecter la validité et le respect des autres clauses de la Politique de Confidentialité.

La présente Politique de Confidentialité et les documents auxquels elle fait référence sont régis par le droit français.

10. DÉFINITIONS

« Client »

Il s'agit d'une personne morale ou personne physique, titulaire d'un Compte, en France et/ou à l'étranger qui utilise le Site.

« Compte Client »

Il s'agit de l'espace mis à la disposition d'un Client sur le Site suite à son inscription dans les conditions prévues dans les CGU. Ce Compte est strictement personnel, individuel, non cessible, non transférable à un tiers. Le Compte est accessible via les identifiants et mot de passe personnels du Client et regroupe l'ensemble des Données Personnelles du Client.

« Données personnelles »

Il s'agit de « toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable (ci-après dénommée « personne concernée »); est réputée être une « personne physique identifiable » une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale » selon l'article 4 du Règlement Européen sur la protection des données à caractère personnel.

Par exemple les données permettant votre identification telles que la civilité, le nom, le prénom et l'adresse email sont des Données Personnelles.

« Réglementation applicable »

Il s'agit de l'ensemble des réglementations et normes existantes ou à venir applicables aux Utilisateurs et au Site et notamment : la législation et la réglementation applicables aux plateformes Internet comme le Site et concernant la protection des Données à Caractère Personnel, y compris la Loi Informatique et Libertés et le Règlement Européen sur la protection des données à caractère personnel.

« Service »

Il s'agit des prestations proposées aux Clients par ANAFAGC via le Site et définies dans les Conditions Générales d'Utilisation.

« Terminal »

Il s'agit des différents moyens techniques permettant aux Utilisateurs d'accéder au Site. Les Terminaux pourront notamment être les Smartphones, tablettes Apple, Windows ou Android, les micro-ordinateurs via internet et tout objet connecté/connectable à un autre objet ainsi qu'à Internet.

« Utilisateur »

Il s'agit de toute personne physique accédant au Site, pour son compte ou pour le compte d'une personne morale et disposant à ce titre de la capacité à et/ou du pouvoir de contracter au travers du Site, qu'elle soit simple Visiteur, ou Client.

« Visiteur »

Il s'agit de tout internaute, personne physique, effectuant une simple consultation du Site au moyen d'un Terminal, sans être un Client.

Dernière mise à jour : 02/01/2019

Version : 1.0